

医学中央雑誌 Web に登録されている情報を取得して EDB へ情報を登録する

医学中央雑誌 Web に登録されている自分の業績情報を取得して、EDB に登録する方法を解説します。

登録を行う前に

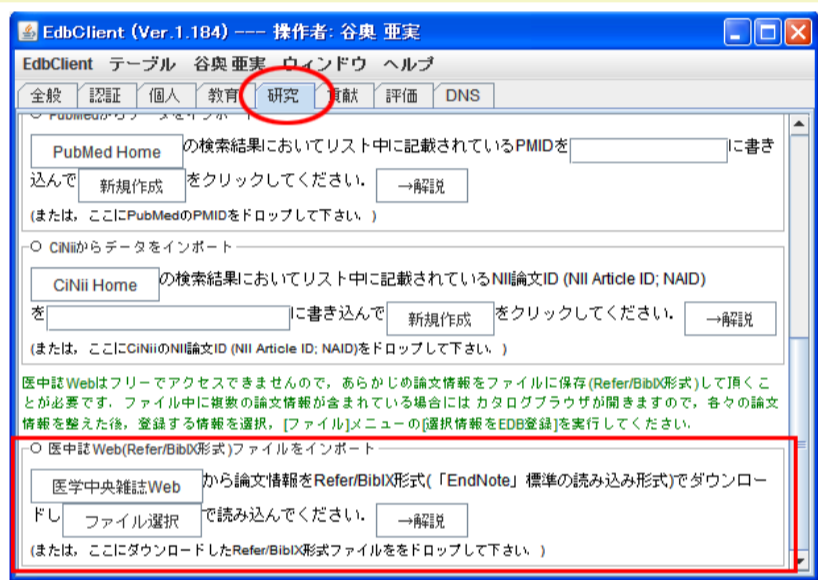
登録作業を行う前に、まずは以下の作業を完了させておいて下さい。

- 医学中央雑誌 Web から、登録したい情報を Refer/BibIX 形式 (EndNote 標準の読み込み形式) でファイルに保存しておく。
- EDBClient を起動させ、ログインしておく。

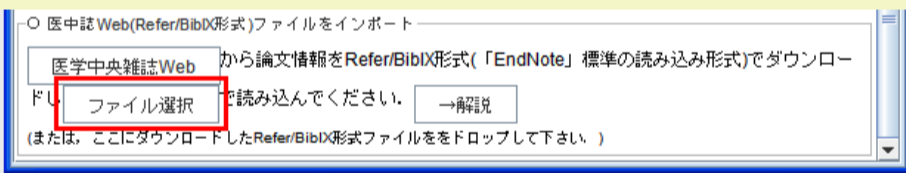


情報の登録のしかた

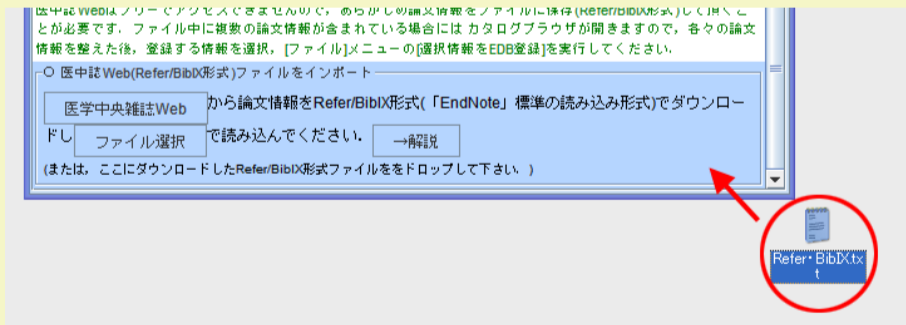
1 メインウィンドウで「研究」タブを選び、「医中誌 Web (Refer/BibIX 形式) ファイルをインポート」の部分を出す。



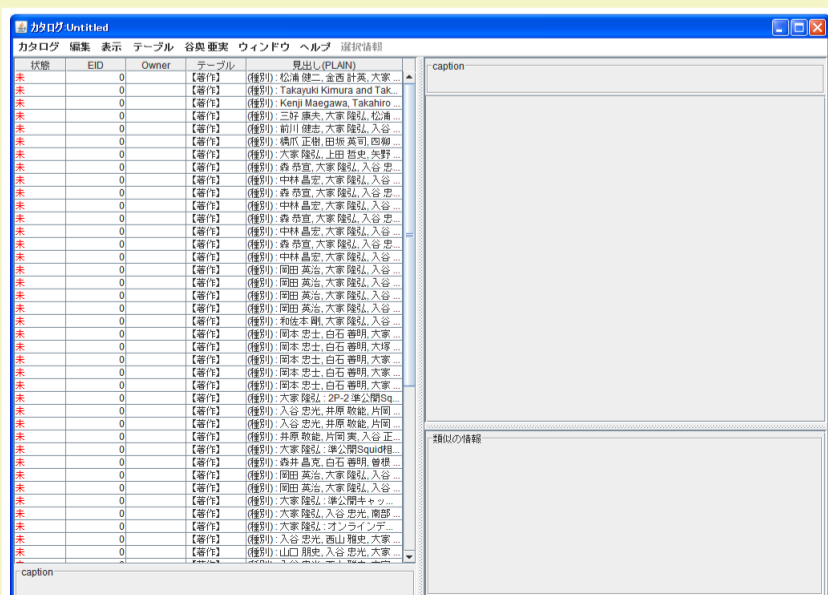
2 「ファイル選択」または Drag & Drop で医中誌 Web からダウンロードした論文情報ファイル (Refer/BibIX 形式) を読み込む。



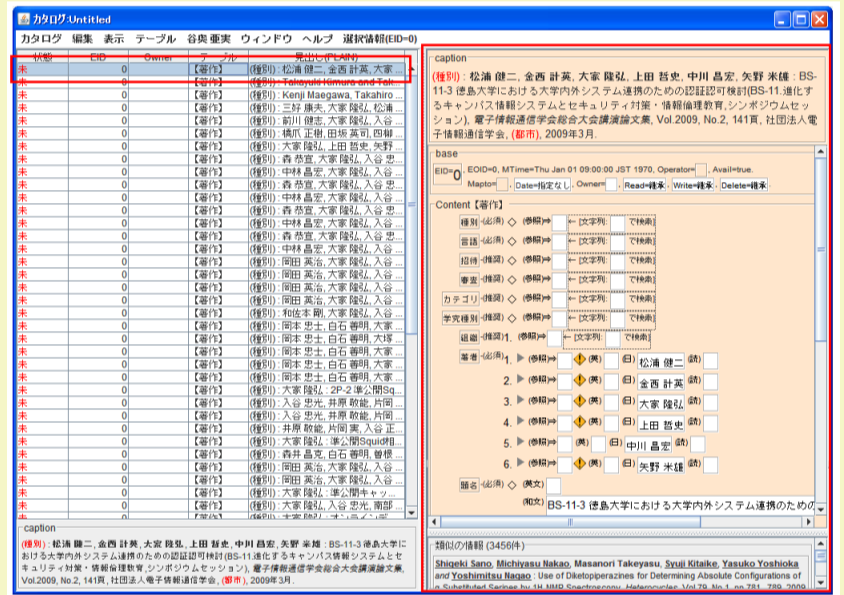
(Drag & Drop の場合)



3 論文情報を読み込み、カタログブラウザが開きます。(1 件のみの場合には情報ブラウザが開きます)



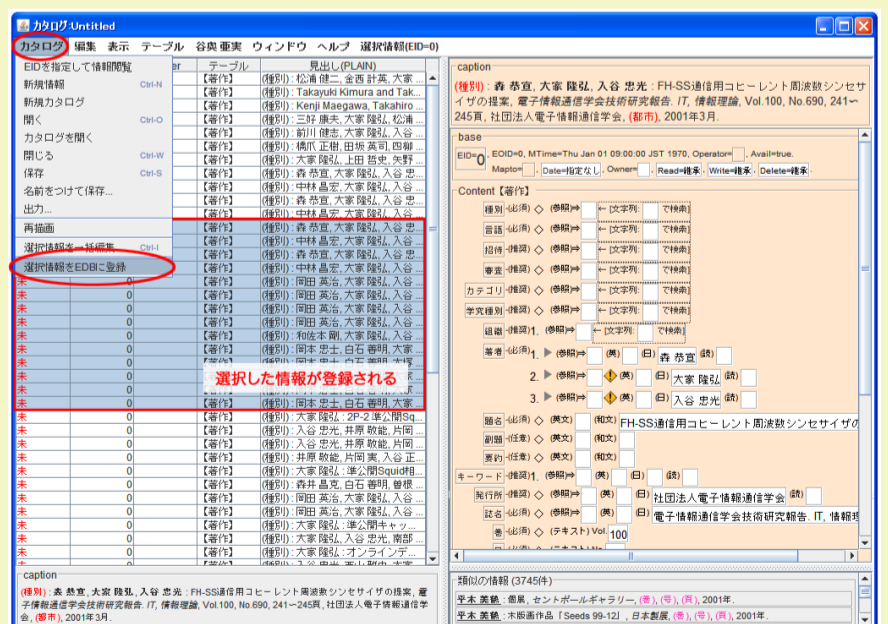
4 カタログブラウザの左パネルで論文を選ぶと、右パネルに内容が表示されます。各々の論文情報の内容の確認と不足している項目の追加を行ってください。(右パネルの使い方は通常の情報ブラウザと同じです)



情報を登録する際の注意点

- 論文の種別等の項目を補う。
- 著者は必要なものは参照登録にする。
- 誤りがないか確認する。

5 修正が終わりましたら、登録する情報を選択し、[カタログ]メニューより [選択情報を EDB に登録] を選択します。



6 内容等のチェックを行った後、[情報の登録] というダイアログが表示されますので、[はい] ボタンをクリックすると、選択した情報の登録が完了します。

